



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓
ที่ ๒๕๑/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ขับเคลื่อนการเสริมสร้างความปลอดภัยให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด โดยการจัดตั้งศูนย์ความปลอดภัย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อ ๘ กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดตั้งศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ จึงจัดตั้งศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ เพื่อให้การขับเคลื่อนกาเสริมสร้างความปลอดภัย ให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด บรรลุ ตามวัตถุประสงค์ และเพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย มีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัย ตามคู่มือของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีบทบาท หน้าที่ของกลุ่มงานต่างๆ ตามโครงสร้างการบริหารศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัย ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่

ส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัย สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ สร้างขวัญกำลังใจ และพัฒนาบุคลากร รวมถึงการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|--|---------------------|
| ๑.๑ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต ๓ ที่รับผิดชอบกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๑.๔ | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | กรรมการ |
| ๑.๕ | ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี | กรรมการ |
| ๑.๖ | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| ๑.๗ | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม
และประเมินผลการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๘ | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการ.....

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่

ปฏิบัติงานขับเคลื่อนงานศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยแต่งตั้งตามโครงสร้างศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๓ ประกอบด้วย ๖ กลุ่มงาน ดังนี้

๒.๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย

- ๒.๑.๑ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประธานกรรมการ
ประถมศึกษาศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ ที่รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานบุคคล
- ๒.๑.๒ นายจรูญ พันธโกชน์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล รองประธานกรรมการ
- ๒.๑.๓ นางประไพพิศ ไชยเดช ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากร กรรมการ
ทางการศึกษา
- ๒.๑.๔ นางสาวอาภาพร ศิริเพชร นักทรัพยากรบุคคล กรรมการ
- ๒.๑.๕ นางสาวสุภาวดี ช้วยนาเขต เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ป้องกัน แก้ไข และเยียวยาครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับผลกระทบทางสุขภาพจิตและภัยจากความรุนแรงของมนุษย์ และภัยจากการถูกละเมิดสิทธิ
๒. สร้างขวัญกำลังใจ ยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่ปฏิบัติงานด้านการเสริมสร้างสุขภาพจิตและความปลอดภัย
๓. ศึกษา วิเคราะห์ รายงานผลการดำเนินงานศูนย์บริหารความสุข และความปลอดภัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๔. ภารกิจอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ กลุ่มอำนวยการ ประกอบด้วย

- ๒.๒.๑ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประธานกรรมการ
ประถมศึกษาศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ ที่รับผิดชอบกลุ่มอำนวยการ
- ๒.๒.๒ นางอรัญญา โมราศิลป์ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ รองประธานกรรมการ
- ๒.๒.๓ นายณัฐภูมิ จันเสนีย์วงศ์ นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ กรรมการ
- ๒.๒.๔ นางจิรวรรณ ดีเป็นแก้ว นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กรรมการ
- ๒.๒.๕ นางวาสนา ถาวรนุรักษ์ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กรรมการ
- ๒.๒.๖ นางสาวสายธาร ลอยนวล เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนป้องกันและลดความเสี่ยงภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุและอุบัติภัย
 - สำรวจข้อมูล ประเมินความเสี่ยงด้านอุบัติเหตุและอุบัติภัย
 - จัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการจัดการด้านอุบัติเหตุและอุบัติภัย
 - จัดทำแผนเผชิญเหตุ

/๒ เตรียมความพร้อม.....

๒. เตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์ อุบัติเหตุ อุบัติภัย และสถานการณ์ฉุกเฉิน

- จัดทำแผนเผชิญเหตุ
- ซ้อมแผนเผชิญเหตุ
- พัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับสถานการณ์ภัย

๓. ประสานและสร้างเครือข่ายบูรณาการในการจัดการภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ และอุบัติเหตุ

๔. จัดสวัสดิการ สวัสดิภาพให้แก่ผู้ได้รับผลกระทบจากปัญหาสุขภาพจิตและภัย ๔ กลุ่มภัย

๕. ศึกษา วิเคราะห์ รายงานผลการดำเนินงานศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัยสำนักงาน

เขตพื้นที่การศึกษา

๖. ภารกิจอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ประกอบด้วย

๒.๓.๑	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ประธานกรรมการ
	ประณตศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ ที่รับผิดชอบกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๒.๓.๒	นางเยาวรัตน์ เพ็งมาก	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๒.๓.๓	นางเยาวเรศ ศรีจันทร์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
๒.๓.๔	นางวันทนา รังสิมันตุชาติ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๒.๓.๕	นางสาวยุพา จินาเจือ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๒.๓.๖	นางสุกัญญา โมสาลียานนท์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๒.๓.๗	นางสาวมาลินี ทองเรือง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๒.๓.๘	นางสาวอนันตญา คุ่มสวน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๒.๓.๙	นางสาววารภรณ์ สิทธิรักษ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒.๓.๑๐	นางสาวสุพรรณษา ตุ่นคง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒.๓.๑๑	นางเอมอร กรุงแก้ว	นักจิตวิทยาโรงเรียน กรรมการและเลขานุการประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

มีหน้าที่

๑. งานเลขานุการของศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือผู้ช่วยการปฏิบัติงานด้านความสุข

และความปลอดภัย

๒. จัดทำกรอบแนวทางการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานด้านความสุข และความ

ปลอดภัย ดังนี้

- ด้านการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ปัญหาสุขภาพจิตและเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสาร
- ด้านการคุ้มครอง ดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- ด้านส่งเสริมสุขภาพจิตและความปลอดภัย
- ด้านสารสนเทศเกี่ยวกับการจัดการภัย ๔ กลุ่มภัย และภัยอื่น ๆ
- ด้านการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์

๓. พัฒนาระบบการบริหารจัดการสุขภาพจิตและความปลอดภัย ดังนี้

- ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาแนวทางการเสริมสร้างสุขภาพจิตและความปลอดภัย
- บริหารจัดการแผนงานงบประมาณด้านสุขภาพจิตและความปลอดภัย
- พัฒนาบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตและความปลอดภัย

๔. รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และติดตามตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง กับปัญหาสุขภาพจิตและความปลอดภัยนักเรียน

๕. คຸ່ມครองสิทธิเด็ก ช่วยเหลือ เยียวยา และฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจ ผู้ประสบเหตุจากภัย ๔ กลุ่มภัย ร่วมกับสทวิชาชีพและนักจิตวิทยาโรงเรียน ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๖. ส่งเสริม สนับสนุน ปลุกฝังความรู้ ทักษะ และเจตคติในการป้องกันดูแลความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๗. กำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานศูนย์บริหารความสุข และความปลอดภัยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๘. ศึกษา วิเคราะห์ รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์บริหารความสุข และความปลอดภัยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๙. ภารกิจอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ประกอบด้วย

๒.๔.๑ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประธานกรรมการ

ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ ที่รับผิดชอบกลุ่มนิเทศ ติดตาม

และประเมินผลการจัดการศึกษา

๒.๔.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา รองประธานกรรมการ

๒.๔.๓ นางสาวอนุสรฯ บุญชนะ พนักงานพิมพ์ดีด กรรมการ

๒.๔.๔ นางสาวภัทรภรณ์ เหมทานนท์ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ส่งเสริม สนับสนุน ปลุกฝังความรู้ ทักษะ และเจตคติในการป้องกันดูแลสุขภาพจิตและความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๒. นิเทศ ติดตามการดำเนินงานด้านสุขภาพจิตและความปลอดภัยของสถานศึกษา ร่วมกับกลุ่มงานอื่น ๆ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. ศึกษา วิเคราะห์ รายงานผลการดำเนินงานศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔. ภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประกอบด้วย

๒.๕.๑ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประธานกรรมการ

ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ ที่รับผิดชอบกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒.๕.๒ นายบันลือ นวลนุช ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริม รองประธานกรรมการ

การศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒.๕.๓ นายศิลาเพชร คำภูเมือง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กรรมการ

๒.๕.๔ นางสาวพัชรา ไสยเกตุ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการและเลขานุการ

/๑. มีหน้าที่

มีหน้าที่

๑. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ให้เป็นศูนย์กลางข้อมูลด้านสุขภาพจิต และความปลอดภัย
๒. พัฒนาทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
๓. ศึกษา วิเคราะห์ รายงานผลการดำเนินงานศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัย
๔. ภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๖ กลุ่มกฎหมายและคดี ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประธานกรรมการ
ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓
๒. นางจรีรัตน์ สงณรงค์ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจิราวรรณ มากเขียว นิติกรปฏิบัติการ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ของครู และบุคลากรทางการศึกษา
๒. ดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริง ตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อรวบรวมพยานหลักฐานเบื้องต้น
๓. ให้คำปรึกษาทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ในด้าน

สุขภาพจิตและความปลอดภัย

๔. ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลการร้องเรียน ร้องทุกข์ และรายงานศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๕. ภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการทีมเคลื่อนที่เร็ว (Roving Team)

๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ ประธานกรรมการ

๑.๒ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองประธานกรรมการ
ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓

๑.๓ ผู้อำนวยการโรงเรียนที่เป็นประธานกลุ่มเครือข่าย ทั้ง ๑๗ กลุ่มเครือข่าย กรรมการ

๑.๕ นางจรีรัตน์ สงณรงค์ นิติกร กรรมการ

๑.๖ นางเยาวรัตน์ เพ็งมาก ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา กรรมการและเลขานุการ

๑.๗ นางเยาวเรศ ศรีจันทร์ นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

๑.๘ นางเอมอร กรุงแก้ว นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำ ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

มีหน้าที่ ๑. รับผิดชอบลงพื้นที่ติดตามให้การช่วยเหลือทันที ร่วมกับทีมเคลื่อนที่เร็ว

๒. เฝ้าดูเหตุ แก้ไขปัญหา วิเคราะห์ หาข้อสรุปและรายงานผลการดำเนินการจนถึงการแจ้งปิด Case หรือส่งต่อไปยังสถานศึกษาหากเป็น Case ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบให้คลี่คลายอย่างทันที่

๓. ประสานงานสั่งการปฏิบัติงานร่วมกับศูนย์ความปลอดภัย ศูนย์เครือข่ายอำเภอ

๔. ประสานเครือข่ายสหวิชาชีพ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕. รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายโสภาส โอฟริก)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓