



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓  
เรื่อง ดำเนินงบประมาณสำนักงานศึกษาที่คาดว่าจะว่าง  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓

ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ  
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ประกอบกับหนังสือ  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๒๔๖ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
และมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน  
๒๕๖๔ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ จึงประกาศดำเนินงบประมาณสำนักงานศึกษาที่คาดว่าจะว่าง จำนวน ๑๕ อัตรา ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อให้ผู้ประสงค์ขออย่ายึด  
ยื่นคำร้องขออย่ายังและเอกสารประกอบการพิจารณาได้ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฏาคม ๒๕๖๔ หากเลิกกำหนดนี้  
จะถือว่าไม่ประสงค์ขออย่าง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวิรัตน์ ไกรแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓

**บัญชีรายละเอียดตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาที่คาดว่าจะว่าง  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารัฐครรภ์ เขต ๓**

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ขนาด โรงเรียน	นักเรียน	ห้องเรียน	หมายเหตุ
	<b>ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา</b>					
๑	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวค่าย(พิศาลอุปถัมภ์)	หัวไทร	กลาง	๓๑๐	๑๒	
๒	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านควบเงิน	ชะ沃ด	กลาง	๓๐๐	๑๒	
๓	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสระ	ปากพนัง	กลาง	๒๖๗	๑๒	
๔	ผู้อำนวยการโรงเรียนร่อนพิบูลย์	ร่อนพิบูลย์	กลาง	๒๑๖	๙	
๕	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งหล่อ	ร่อนพิบูลย์	กลาง	๒๑๖	๑๒	
๖	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนควนดินแดง ม.๗๗๓	ชะ沃ด	กลาง	๒๐๑	๙	
๗	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางน้อย	ชะ沃ด	กลาง	๗๖	๑๒	
๘	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดเขาลำปะ	ชะ沃ด	กลาง	๑๖๐	๑๒	
๙	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเทพมงคล	ร่อนพิบูลย์	กลาง	๑๕๗	๖	
๑๐	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเฉลิงกิตติยาราม	ร่อนพิบูลย์	กลาง	๑๕๗	๑๒	
๑๑	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสมควร	จุฬาภรณ์	กลาง	๑๔๔	๙	
๑๒	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโคกพิกุล	หัวไทร	กลาง	๓๑	๑๒	
๑๓	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโคกยาง	หัวไทร	กลาง	๑๒๒	๙	
๑๔	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปากเหมือง	หัวไทร	เล็ก	๑๐๕	๗	โรงเรียนคุณภาพ

หมายเหตุ การกำหนดขนาดสถานศึกษา เป็น ๔ ขนาด ดังนี้

- ๑ ขนาดเล็ก มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๑๙ คนลงมา
  - ๒ ขนาดกลาง มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐ - ๗๑๙ คน
  - ๓ ขนาดใหญ่ มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๗๒๐ - ๑,๖๗๙ คน
  - ๔ ขนาดใหญ่พิเศษ มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑,๖๘๐ คนขึ้นไป
- โดยให้ใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ແມບຄ່າຂອງອົງການຂອງພູມເຕັກຄະດີ ແລ້ວ ພົມເຕັກຄະດີ ສາມາຍານຸ້ມາສົກລົງພາກສິນໃຈ

<p>๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่... หมู่... ตำบล... อำเภอ... จังหวัด... ๗. ที่อยู่เมืองรัฐบาล หมู่... ตำบล... อำเภอ... จังหวัด...</p> <p>ประวัติการใช้ภาษา</p> <p>เริ่มรับราชการตั้งแต่... สังกัด... ตั้งแต่วันที่... เดือน... พ.ศ....</p> <p>ปัจจุบันทำสำเนาตัวลงชื่อ... รวมเวลาอัตราราคาและจำนวน... .....ต่อหน่วย... .....ต่อเดือน... .....ต่อปี...</p> <p>๘. เดย์ลาก้าศิษย์ตอ (ครุฑ์เดย์ลาก้า) ระดับ สถานศึกษา... ตั้งแต่วันที่... เดือน... พ.ศ.... ถึงวันที่... เดือน... พ.ศ.... รวมเวลาอัตราราคาทั้งหมด... .....ต่อเดือน... .....ต่อปี...</p>	<p>๙. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน จำนวนบุคลากร... จำนวนนักเรียน... จำนวนนักเรียน...</p> <p><input type="checkbox"/> ปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ประจำปี ป.๓ - ๖ <input type="checkbox"/> ระยะทั้งปี ๑.๓ - ๓ <input type="checkbox"/> ระยะทั้งปี ๓.๔ - ๖</p> <p>๑๐. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่ สังกัด... ตั้งแต่วันที่... เดือน... พ.ศ....</p> <p>๑๑. ปัจจุบันทำสำเนาตัวลงชื่อ... สังกัด... ตั้งแต่วันที่... เดือน... พ.ศ.... รวมเวลาอัตราราคาและจำนวน... .....ต่อหน่วย... .....ต่อเดือน... .....ต่อปี...</p> <p>๑๒. เดย์ลาก้าศิษย์ตอ (ครุฑ์เดย์ลาก้า) ระดับ สถานศึกษา... ตั้งแต่วันที่... เดือน... พ.ศ.... ถึงวันที่... เดือน... พ.ศ.... รวมเวลาอัตราราคาทั้งหมด... .....ต่อเดือน... .....ต่อปี...</p>	<p>๑๓. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน จำนวนบุคลากร... จำนวนนักเรียน... จำนวนนักเรียน...</p> <p><input type="checkbox"/> ปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ประจำปี ป.๓ - ๖ <input type="checkbox"/> ประจำปี ๑.๓ - ๓ <input type="checkbox"/> ประจำปี ๓.๔ - ๖</p> <p>๑๔. หลักฐานประกอบการพิจารณา <input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.๗/๑ <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="checkbox"/> ใบปรับลดแพทย์ <input type="checkbox"/> บันทึกประจำจ้าวัน ตราครุ/ผู้ป่วยภารกิจ <input type="checkbox"/> บันทึกกิจกรรมของผู้อย่าสืบเปรียญทุกคน <input type="checkbox"/> วัสดุพัสดุในกระบวนการบริหารจัดการศึกษา <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....</p> <p>๑๕. สำเนาบันทึกของผู้อย่าสืบเปรียญทุกคน .....</p> <p>๑๖. สำเนาบันทึกของผู้อย่าสืบเปรียญทุกคน .....</p>	<p>๑๗. หมายเหตุ ให้ปรับแบบกรอกของอย่างใดตามความเหมาะสมและจำเป็น .....</p> <p>ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง ลงชื่อ..... (.....) ผู้ขอรับ..... พ.ศ.....</p> <p>วัน..... เดือน..... พ.ศ.....</p>
--	--	--	---

## เอกสารประกอบที่ส่งพร้อมคำร้องขอ้ายผู้บริหารสถานศึกษา

### สำหรับผู้บริหารสถานศึกษาที่ยื่นคำร้องขอ้ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ขอ้ายภายใน สพป.นศ ๓

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. คำร้องขอ้ายฯ ตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด  | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๒. สำเนา ก.พ.๗ (ฉบับที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ<br>ลงลายมือชื่อสำเนาถูกต้อง)                                   | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๔. ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา(สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ<br>สถานศึกษา)   | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๕. เอกสารตามรายละเอียดองค์ประกอบตัวชี้วัด โดยให้จัดเรียงเอกสารตามลำดับ<br>องค์ประกอบตัวชี้วัด ข้อที่ ๑ – ข้อที่ ๖ อยู่ในเล่มเดียวกัน | จำนวน ๙ เล่ม |

หมายเหตุ ๑. เอกสารตามข้อ ๑-๔ ให้จัดเรียงตามลำดับไว้ด้วยกัน

- ขอ้ายภายในเขต สพป.นศ ๓ จำนวน ๒ ชุด
- ขอ้ายต่างเขตพื้นที่ให้ส่งเอกสารเขตละ ๒ ชุด ศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ๑ ชุด  
และให้สพป.นศ ๓ เก็บสำเนา ๑ ชุด

๒. เอกสารตามข้อ ๕

- ขอ้ายภายในเขต สพป.นศ ๓ จำนวน ๙ เล่ม
- ขอ้ายต่างเขตพื้นที่ให้ส่งเอกสารเขตละ ๙ เล่ม และให้สพป.นศ ๓ เก็บสำเนา ๑ เล่ม

### ใช้ตัวอักษร TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์

(องค์ประกอบตัวชี้วัด ๑.๓, ข้อ ๔ และข้อ ๕)