



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

.....  
ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลตำแหน่ง  
บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับ  
ชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ จำนวน ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่  
๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การย้ายและการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่  
๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่อง การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์  
(ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.  
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การจัดกลุ่มตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการ  
ศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๖  
ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.  
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรฐานตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการ  
ศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประกอบกับประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด  
นครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทาง  
การศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑-๔ และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒  
ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ โดยความเห็นชอบคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ในคราวประชุมครั้งที่  
๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้เป็นระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
นครศรีธรรมราช เขต ๓

## ๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก จำนวน ๒ ตำแหน่ง

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑ ๑๗ กลุ่มบริหารงาน  
การเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓

๑.๒ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑ ๔๐ กลุ่มส่งเสริมการ  
จัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓

## ๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทาง  
การศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑-๔  
และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัศึกษานครศรีธรรมราช และ

๒.๒ มีคุณสมบัติ...

๒.๒ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในตำแหน่งที่จะสมัครเข้ารับ  
การคัดเลือก ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และ

๒.๓ มีคุณสมบัติของบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก  
ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘

๒.๔ ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งหรือได้ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่จะแต่งตั้ง  
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๕ เป็นผู้ ที่ ก.ค.ศ. มีมติรับทราบคำสั่งการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษาผู้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) แล้ว

### ๓. การรับสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ข้าราชการผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถยื่นแบบเอกสารใบสมัคร ดังนี้

๓.๑ ยื่นด้วยตนเองที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
นครศรีธรรมราช เขต ๓ ระหว่างวันที่ ๑๒-๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ (เว้นวันหยุดราชการ)

๓.๒ ยื่นทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓  
โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้สมัคร (เอกสารสมัครที่ส่งภายหลังวันที่  
ปิดรับสมัครจะไม่ได้รับการพิจารณา)

### ๔. เอกสารการเข้ารับการคัดเลือก

๔.๑ เอกสารหมายเลข ๑-๓ และเอกสารประกอบเกณฑ์การประเมินข้อมูลรายละเอียดคุณสมบัติบุคคล  
ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการครูและ  
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ  
ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑-๔  
และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๔ ชุด

๔.๒ สำเนา ก.พ. ๗ (ฉบับปัจจุบัน) ซึ่งรับรองความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ  
งานทะเบียนประวัติ จำนวน ๔ ชุด

๔.๓ สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. เรื่อง รับทราบคำสั่งการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้ง  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

### ๕. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกบุคคล  
ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ให้ดำรงตำแหน่งประเภท  
วิชาการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
นครศรีธรรมราช เขต ๑-๔ และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙  
เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓

**๖. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบตามประกาศฯ ระดับ  
ชำนาญการพิเศษ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ โดยผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ถ้าคะแนนรวมเท่ากัน  
ให้จัดลำดับความอาวุโสทางราชการ (ตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕)


**๗. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก**

๗.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๓ จะประกาศรายชื่อ  
ผู้ได้รับการคัดเลือกฯ โดยประกาศทางเว็บไซต์ [www.nstm.go.th](http://www.nstm.go.th) และป้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๓ ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๗.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกตามประกาศนี้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ  
ต่างไปจากที่ประกาศ ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้ และให้ถือว่าผู้สมัครทุกคนได้  
รับทราบความตามข้อนี้แล้ว

๗.๓ การคัดเลือกครั้งนี้เป็นการคัดเลือกเฉพาะคราว ไม่มีการขึ้นบัญชีไว้แต่อย่างใด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวิรัตน์ ไกรแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๓  
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

กำหนดการดำเนินการรับสมัครคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๓

ประกาศรับสมัคร

ภายในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕

รับสมัครคัดเลือก

ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕

ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์

ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

พิจารณาคัดเลือกบุคคลฯ

ภายในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช  
 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
 ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ - ๔  
 และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓  
 ประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษาเป็นเขตพื้นที่การศึกษา  
 ประถมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๓ ประกอบกับคณะรัฐมนตรีในการประชุม เมื่อวันที่  
 ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๒ มีมติเห็นชอบให้ ก.ค.ศ. นำพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ในส่วนของ  
 การกำหนดระดับตำแหน่ง และการให้ได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งมาบังคับใช้กับข้าราชการครูและ  
 บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) โดยอนุโลม แจ้งเวียนตาม  
 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๒ และ ก.ค.ศ. ได้กำหนด  
 แนวทางดำเนินการย้ายและเลื่อนระดับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
 ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) โดยให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐  
 ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม แจ้งเวียนตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ  
 ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรง  
 ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น และย้าย โอนหรือบรรจุกลับเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิมใน  
 ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ ตลอดจนเพื่อให้การประเมินผลงานเป็นไป  
 อย่างเป็นระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ สามารถคัดสรรบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม  
 กับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๔  
 เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔ จึงยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการ  
 ศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญ  
 การและระดับชำนาญการพิเศษของทุกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินข้าราชการ  
 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งประ  
 เภทวิชาการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
 นครศรีธรรมราช เขต ๑ - ๔ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ตามรายละเอียดแนบท้าย  
 ประกาศฉบับนี้

อนึ่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขตใด ที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการตามหลักเกณฑ์เดิม  
 ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์เดิมต่อไป จนแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายพิระศักดิ์ หินเมืองเก่า)  
 ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา 38 ค(2) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1 - 4  
และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 12

1. หลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ารับการคัดเลือกก่อนที่จะให้ส่งผลงานเข้ารับการประเมิน

คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการคัดเลือกก่อนที่จะให้ส่งผลงานเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรง  
ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

ก. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ข. คุณลักษณะของบุคคล

ค. ผลการปฏิบัติงาน

ก. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. คุณวุฒิทางการศึกษา มีคุณวุฒิทางการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับที่จะแต่งตั้ง ตามที่  
ก.ค.ศ.กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือได้รับยกเว้นจาก ก.ค.ศ. แล้ว
2. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสำหรับสายงานที่กำหนดให้ต้องมีใบอนุญาต  
ประกอบวิชาชีพ หรือได้รับการยกเว้นจาก ก.ค.ศ. แล้ว
3. มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของ  
บุคคลและระดับที่จะแต่งตั้งดังนี้

คุณวุฒิ	ระดับ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ
ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า		6 ปี	8 ปี
ปริญญาโท หรือเทียบเท่า		4 ปี	6 ปี
ปริญญาเอก หรือเทียบเท่า		2 ปี	4 ปี

4. ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง  
มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

5. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง ต้องมีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรง  
ตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด  
ดังนี้

5.1 ต้องได้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือได้ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่จะแต่งตั้ง  
มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

5.2 การนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นซึ่งมีลักษณะงานเชิง  
วิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือเกือกลมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะ  
แต่งตั้งให้พิจารณาระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานในช่วงที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและข้อกำหนดอื่นที่  
กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 3 (เดิม) หรือเทียบเท่ากรณี  
เป็นข้าราชการตามกฎหมายอื่น ดังนี้

5.2.1 ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่อยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันเป็นระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่วข้องได้เต็มเวลา

5.2.2 การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่ไม่อยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน หากลักษณะงานที่ปฏิบัติเหมือนหรือคล้ายคลึงกับลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งเกินครึ่งขึ้นไป ให้นำเป็นระยะเวลาปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่วข้องได้เต็มเวลา หากลักษณะงานที่ปฏิบัติจริงเหมือนหรือคล้ายคลึงกับลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งไม่ถึงครึ่งให้นำเป็นระยะเวลาปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่วข้องได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาปฏิบัติงานทั้งหมด

ทั้งนี้ การจัดกลุ่มตำแหน่งให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

5.3 การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่ไม่ได้เริ่มต้นจากระดับ 3 (เต็ม) มานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต้นในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง ให้นำได้ไม่ก่อนที่ผู้นั้นมีวุฒิปรึญญาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและจะต้องดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 3 (เต็ม) หรือเทียบเท่ากรณีเป็นข้าราชการตามกฎหมายอื่น ดังนี้

5.3.1 กรณีเป็นสายงานเจ้าหน้าที่บริหาร (เต็ม) ที่เกี่ยวข้องหรือเกี่วข้องกับสายงานที่จะแต่งตั้งให้นำเป็นระยะเวลาปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่วข้องได้เต็มเวลา

5.3.2 กรณีนอกเหนือจากข้อ 5.3.1 การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของสายงานที่เริ่มต้นจาก ระดับ 1 (เต็ม) และระดับ 2 (เต็ม) หรือสายงานที่เทียบเท่ากรณีเป็นข้าราชการตามกฎหมายอื่น ให้พิจารณาตามลักษณะงานที่ปฏิบัติจริง และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ ให้นำได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

5.4 กรณีการนับระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง จะต้องมีการรักษาการแทน/รักษาการในตำแหน่ง หรือคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอย่างชัดเจนรวมทั้งต้องมีการปฏิบัติงานจริงด้วย

5.5 การพิจารณาับระยะเวลาขั้นต้นในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งดังกล่าวข้างต้น ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช หรือจากคณะอนุกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราชที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้พิจารณา

5.6 การย้าย โอน หรือบรรจุกลับ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช หรือจากคณะอนุกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราชที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติเกี่ยวกับระยะเวลาขั้นต้นในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งโดยคำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ อย่างไรก็ตาม ให้คำถึงถึงกรณีที่จะเลื่อนบุคคลดังกล่าวขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นซึ่งบุคคลนั้นจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกประการ ตามที่กำหนดด้วย

#### ข. คุณสมบัติของบุคคล

บุคคลที่จะได้รับการคัดเลือกให้ส่งผลงานเข้ารับการประเมิน ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานที่ต้องการตามที่กำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งที่จะต้องแต่งตั้ง ตลอดจนมีความรับผิดชอบ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ ความประพฤติความสามารถในการสื่อความหมาย การพัฒนาตนเอง ความรู้ความสามารถทางเทคโนโลยี และการพัฒนางานเพื่อประโยชน์ของทางราชการอยู่เสมอ

### ค. ผลการปฏิบัติงาน

ผลการปฏิบัติงานที่นำมาประเมินต้องเป็นผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน 1 ระดับ กรณีที่เป็นการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น และหรือในระดับเดียวกันกับระดับที่ขอประเมินกรณีที่เป็นการประเมินเพื่อย้ายโอน หรือบรรจุกลับ เป็นผลการปฏิบัติงานในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 3 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร และเป็นผลงานที่มีประโยชน์ต่อหน่วยงานโดยคำนึงถึงคุณภาพมากกว่าปริมาณ ทั้งนี้

1. ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลระดับชำนาญการ เสนอผลงานที่เป็นการดำเนินงานที่ผ่านมา จำนวนอย่างน้อย 1 เรื่อง และข้อเสนอ แนวคิดเพื่อพัฒนางาน จำนวนอย่างน้อย 1 เรื่อง
2. ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลระดับชำนาญการพิเศษ เสนอผลงานที่เป็นการดำเนินงานที่ผ่านมา จำนวนอย่างน้อย 2 เรื่อง และข้อเสนอ แนวคิดเพื่อพัฒนางาน จำนวนอย่างน้อย 1 เรื่อง

### 2. วิธีการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน

กรณีที่ 1 การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

1. ให้คัดเลือกเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่าระดับตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่ได้ไม่เกิน 1 ระดับ
2. ให้มีการคัดเลือกบุคคลอย่างเป็นระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความเหมาะสมที่จะให้ส่งผลงานประเมิน และให้มีการประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ตำแหน่งละ 1 คน รวมทั้งชื่อผลงาน สักส่วนผลงาน ข้อเสนอแนวคิดอย่างเปิดเผย รวมทั้งเปิดโอกาสให้มีการทักท้วงได้ภายในเวลา 30 วัน นับแต่วันประกาศ
3. การคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายกำหนดเป็นตำแหน่งที่ปรับระดับสูงขึ้นได้จากระดับเริ่มต้นของสายงานและมีผู้ครองตำแหน่งอยู่แล้ว ให้กลุ่มบริหารงานบุคคลสำรวจข้อมูลกับกลุ่มต่าง ๆ และประสานกับผู้ครองตำแหน่งเพื่อจัดทำรายละเอียดต่าง ๆ ได้แก่ แบบข้อมูลรายละเอียดคุณสมบัติของบุคคล แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล และแบบสรุปลักษณะงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวคู่ ตามแบบเอกสารหมายเลข 1 - 3 แนบท้ายประกาศ เสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 53 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นผู้พิจารณาคัดเลือก โดยให้ระบุเหตุผลในการพิจารณาไว้เป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

ผู้ครองตำแหน่งผู้ซึ่งได้รับคัดเลือกจะต้องเสนอผลงานเข้ารับการประเมิน ตามแบบเอกสารหมายเลข 4 - 5 ภายใน 6 เดือนนับตั้งแต่วันที่รับแจ้ง แล้วเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ความเห็นชอบ หากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดหรือเสนอผลงานแล้วคณะกรรมการประเมินผลงานพิจารณาไม่ผ่านการประเมินผลงาน ให้ดำเนินการกับตำแหน่งดังกล่าวตามกระบวนการในข้อ 4

4. กรณีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งตามข้อ 3 และเป็นตำแหน่งว่าง ให้กลุ่มบริหารงานบุคคลสำรวจข้อมูลกับกลุ่มต่าง ๆ และประกาศให้ผู้มีคุณสมบัติส่งเอกสารประกอบการคัดเลือก ได้แก่ แบบข้อมูลรายละเอียดคุณสมบัติของบุคคล แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล และแบบสรุปลักษณะงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวคู่ ตามแบบเอกสารหมายเลข 1-3 แนบท้ายประกาศ เสนอต่อคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช หรือจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราชที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกโดยให้ระบุเหตุผลในการพิจารณาไว้เป็นลายลักษณ์อักษร



และให้คณะกรรมการรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 53 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ทั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องเสนอผลงานเข้ารับการประเมิน ตามแบบเอกสารหมายเลข 4-5 ภายใน 6 เดือนนับตั้งแต่วันที่รับแจ้ง แล้วเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ความเห็นชอบ หากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดหรือเสนอผลงานแล้วคณะกรรมการประเมินผลงานพิจารณาไม่มีมติไม่ผ่านการประเมินผลงาน ให้ดำเนินการกับตำแหน่งดังกล่าวตามกระบวนการในข้อ 4 ใหม่

กรณีที่ 2 การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อย้าย โอน หรือบรรจุกลับ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช หรือจาก คณะอนุกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราชที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลโดยวิธีเดียวกันกับการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อ เลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น เกณฑ์การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน คะแนนเต็ม 200 คะแนน พิจารณาจาก

1. ข้อมูลรายละเอียดคุณสมบัติของบุคคล (เอกสารหมายเลข 1) คะแนนเต็ม 100 คะแนน
2. ประเมินคุณลักษณะของบุคคล (เอกสารหมายเลข 2) คะแนนเต็ม 100 คะแนน

( สำหรับผู้สมัครที่มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้สรุปลักษณะงานที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล (เอกสารหมายเลข 3) )

แบบข้อมูลรายละเอียดคุณสมบัติของบุคคล พิจารณาจาก

ประเด็นการประเมิน	องค์ประกอบในการประเมิน
1. ประวัติการดำรงตำแหน่งที่สำคัญ และประวัติทางวินัย (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)	ประเมินจากประวัติการรับราชการ เกียรติยศ/ชื่อเสียง/รางวัล ประวัติความประพฤติ
2. ความรู้ (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)	ประเมินจากข้อมูลที่แสดงถึงความรู้ด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง
3. ความสามารถ (คะแนนเต็ม 15 คะแนน)	ประเมินจากข้อมูลของผู้สมัครรายงานที่แสดงถึงความสามารถในการปฏิบัติงานจนประสบความสำเร็จ
4. ผลงานที่สำคัญ ๆ (คะแนนเต็ม 25 คะแนน)	ประเมินจากข้อมูลของผู้สมัครรายงานซึ่งมีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้/ทักษะ/ความชำนาญ/ประสบการณ์ที่จำเป็นและส่งผลต่อการดำรงตำแหน่งที่จะแต่งตั้งใหม่
5. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)	ประเมินจากความเหมาะสมของผู้สมัครกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและตรงตามความต้องการของตำแหน่ง
6. ข้อเสนอเกี่ยวกับแนวคิด/วิธีการ เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพ (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)	ประเมินจากข้อเสนอแนวคิด/วิธีการพัฒนาหรือปรับปรุงงานที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

### เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการต้องได้คะแนนประเมินจากคณะกรรมการเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และระดับชำนาญการพิเศษต้องได้คะแนนประเมินจากคณะกรรมการเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

### 3. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงาน

กรณีที่ 1 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการคัดเลือกบุคคล ต้องส่งผลงานประเมินตามหัวข้อเรื่องที่ได้เสนอไว้ในขั้นตอนของการคัดเลือกบุคคล โดยให้จัดส่งผลงานประเมินประกอบด้วย ผลงานซึ่งเกิดจากงานในหน้าที่ ความรับผิดชอบที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ตามแบบเอกสารหมายเลข 4 เอกสารหมายเลข 5 และผลงานที่จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวนอย่างละ 4 ชุด

กรณีที่ 2 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานเพื่อย้าย โอน หรือบรรจุกลับ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม

1. กรณีผู้ที่ไม่เคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ เมื่อผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามวิธีการที่คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลกำหนดแล้วให้ส่งผลงานเพื่อประเมิน ตามแบบเอกสารหมายเลข 4 เอกสารหมายเลข 5 และผลงานที่จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวนอย่างละ 4 ชุด
2. กรณีผู้ที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับเดียวกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและจัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน เมื่อผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามวิธีการที่คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลกำหนดแล้วให้แต่งตั้งได้โดยไม่ต้องมีการประเมินผลงาน
3. กรณีที่นอกเหนือจากข้อ 1 และข้อ 2 เมื่อผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามวิธีการที่คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลกำหนดแล้ว ให้ส่งผลงานเพื่อประเมิน ตามแบบเอกสารหมายเลข 4 เอกสารหมายเลข 5 และผลงานที่จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวนอย่างละ 4 ชุด

### เกณฑ์การประเมินผลงาน

ให้คณะกรรมการประเมินผลงานพิจารณาจากองค์ประกอบต่างๆ รวมคะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังนี้

1. คุณภาพของผลงาน	คะแนนเต็ม	30	คะแนน
2. ความยุ่งยากซับซ้อนของผลงาน	คะแนนเต็ม	20	คะแนน
3. ประโยชน์ของผลงาน	คะแนนเต็ม	30	คะแนน
4. ความรู้ความชำนาญงาน และประสบการณ์	คะแนนเต็ม	20	คะแนน

### เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการต้องได้คะแนนประเมินจากคณะกรรมการเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และระดับชำนาญการพิเศษต้องได้คะแนนประเมินจากคณะกรรมการเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

**หมายเหตุ** หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค(2) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ ตั้งกีดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 1 - 4 และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 นอกเหนือจากที่กำหนดข้างต้น ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว 10 ลงวันที่ 15 กันยายน 2548

## แบบข้อมูลรายละเอียดคุณสมบัติของบุคคล

(ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจัดทำข้อมูลตามหัวข้อต่อไปนี้ทุกหัวข้อ พิมพ์ในกระดาษขนาด A4 )

## 1. ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก)

.....

2. ตำแหน่ง(ปัจจุบัน)..... ตำแหน่งเลขที่.....  
งาน/ฝ่าย/กลุ่ม..... สำนัก.....

หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน(บรรยายสรุปเป็นข้อๆ)

## 3. ประวัติส่วนตัว

เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เกษียณอายุราชการ วันที่ 1 ตุลาคม.....

ภูมิลำเนาจังหวัดที่เกิด..... นับถือศาสนา.....

ชื่อคู่สมรส..... อาชีพ.....

จำนวนบุตร/ธิดา..... คน

วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน.....

วัน เดือน ปี ที่เข้าสู่ระดับปัจจุบัน.....

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับ..... ปีที่ได้รับ.....

## 4. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก

ปีที่สำเร็จการศึกษา

สถาบัน

(ปริญญา/ประกาศนียบัตร)

5. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ(ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต).....

วันออกใบอนุญาต..... วันหมดอายุ.....

6. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ ทั้งนี้ จะต้องถูกต้องตรงตาม ก.พ. 7)

วัน เดือน ปี	ชื่อตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

ฯลฯ

7. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน (ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 3 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร)

## 7.1 การฝึกอบรม

ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

ฯลฯ

## 7.2 การดูงาน

ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

ฯลฯ

8. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 3 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร) ว่าเคยปฏิบัติงานอื่นๆ เกี่ยวกับอะไรบ้างที่พิจารณาเห็นว่าสำคัญ เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น โดยให้เสนอเป็นข้อๆ)

9. เหตุการณ์สำคัญๆ ในชีวิตราชการ ซึ่งช่วยบ่งบอกถึงบุคลิกลักษณะสำคัญ (ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 3 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร)

10. ความสามารถพิเศษ ความชำนาญพิเศษ และทักษะที่ทำให้ประสบความสำเร็จ (ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 3 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร)

11. สุขภาพกายและจิต

12. ประวัติทางวินัย

13. ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก.....ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....

14. ผลงานหรืองานสำคัญที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ\*

(ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 3 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร)

เสนอผลงานจำนวน.....เรื่อง ดังสรุปแต่ละเรื่องตามหัวข้อต่อไปนี้

เรื่องที่ 1 ชื่อ.....

- วัตถุประสงค์
- สาระสำคัญของผลงาน
- ระยะเวลาดำเนินการ (ให้ระบุเดือน/ปีที่เริ่มต้นดำเนินการ ถึงเดือน/ปีที่สำเร็จ)
- ผู้ดำเนินการและร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

ชื่อ(ผู้ดำเนินการ) ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....

ชื่อ(ผู้ร่วมดำเนินการ) ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....

ชื่อ(ผู้ร่วมดำเนินการ) ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....

ฯลฯ

รวม = 100%

คำรับรองของผู้ร่วมดำเนินการ (กรณีเป็นผู้ร่วมงานกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

ผู้ร่วมดำเนินการ

วัน/เดือน/ปี.....

วัน/เดือน/ปี.....

เรื่องที่ 2 ชื่อ.....

- วัตถุประสงค์
- สาระสำคัญของผลงาน
- ระยะเวลาดำเนินการ (ให้ระบุเดือน/ปีที่เริ่มต้นดำเนินการ ถึงเดือน/ปีที่สำเร็จ)
- ผู้ดำเนินการและร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

ชื่อ(ผู้ดำเนินการ) ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....

ชื่อ(ผู้ร่วมดำเนินการ) ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....

ชื่อ(ผู้ร่วมดำเนินการ) ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....

ฯลฯ

รวม = 100%

คำรับรองของผู้ร่วมดำเนินการ (กรณีเป็นผู้ร่วมงานกันหลายคน)  
ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วัน/เดือน/ปี.....

ฯลฯ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วัน/เดือน/ปี.....

15. ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น\*\*  
(ไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ A4)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงานไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

วัน/เดือน/ปี.....

**หมายเหตุ**

1. ในกรณีที่ได้รับการคัดเลือกลงตำแหน่งว่างแล้ว จะต้องส่งผลงานตามชื่อเรื่องและจำนวนที่ได้เสนอไว้

2. \* หมายถึง ผลงาน จะต้องอยู่ในเงื่อนไข ดังนี้

- เป็นผลงานที่จัดขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่จะประเมิน  
1 ระดับและเป็นผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานที่เกี่ยวข้องสอดคล้องกับงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

- ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา หรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม

- กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน จะต้องแสดงให้เห็นว่าผู้เสนอผลงาน ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำ หรือผลิตผลงานในส่วนใดหรือเป็นส่วนใด และมีการรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงานนั้นและจากผู้บังคับบัญชาด้วย

- ผลงานที่นำมาใช้ประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแล้ว จะนำมาเสนอให้ประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งในระดับที่สูงขึ้นอีกไม่ได้

3.\*\* หมายถึง ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ต้องเป็นแนวคิดที่จะพัฒนาในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้งและมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของระยะเวลาการดำเนินงานไว้ด้วย

## แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก).....

ตำแหน่งปัจจุบัน.....ตำแหน่งเลขที่.....

สังกัด.....

เพื่อขอรับการคัดเลือกในตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p>1. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย และหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด</li> <li>- พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น และหรือแก้ปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อยๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำๆ อีก</li> <li>- การร่วมมือทำงานและประสานงานกันเป็นทีม</li> </ul>	15	
<p>2. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน</li> <li>- แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผล และสามารถปฏิบัติได้</li> <li>- แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตน</li> <li>- ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา</li> <li>- สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน</li> <li>- มีความไวต่อสถานการณ์ หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเข้าภายนอก</li> </ul>	15	
<p>3. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใดๆ</li> <li>- วิเคราะห์ดูทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี</li> <li>- เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม</li> <li>- ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา(ไม่ใช้ความรู้สึกของตนเอง)</li> </ul>	15	

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
4. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- รักษาวินัย</li> <li>- ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน</li> <li>- ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน</li> </ul>	10	
5. ความสามารถในการสื่อความหมาย <ul style="list-style-type: none"> <li>- สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน</li> <li>- ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจนโดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม</li> </ul>	15	
6. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ</li> <li>- สนใจและปรับตนเองให้ก้าวทันวิทยาการใหม่ๆ ตลอดเวลา</li> <li>- นำความรู้และวิทยาการใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	15	
7. ความรู้ความสามารถทางเทคโนโลยีทันสมัย เช่น คอมพิวเตอร์	15	

**หมายเหตุ**

1. การประเมินระดับชำนาญการ จะต้องได้คะแนนร้อยละ 60 ขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน
2. การประเมินระดับชำนาญการพิเศษ จะต้องได้คะแนนร้อยละ 70 ขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

ลงชื่อ.....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 วัน/เดือน/ปี.....



## สรุปลักษณะงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่วข้อง

ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการศึกษา)

ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการศึกษา

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่วข้อง มีดังนี้  
(ถ้ามีหลายตำแหน่งหรือหลายสังกัดให้แยกเป็นช่วงๆ)

วัน เดือน ปี (ตั้งแต่ - ถึง)	รวมเวลา (ปี เดือน วัน)	ตำแหน่ง/สังกัด	รายละเอียดของลักษณะงาน ที่ปฏิบัติ	ประมาณการเวลาที่คาดว่าจะ นับได้ตามที่กำหนดไว้ใน ประกาศคณะกรรมการ ศึกษาธิการจังหวัด นครศรีธรรมราช วันที่ 29 กรกฎาคม 2559
รวมระยะเวลาที่คาดว่าจะนับได้ทั้งสิ้น				

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....(ผู้สมัครเข้ารับการศึกษา) (ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา  
(.....) (.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

วัน/เดือน/ปี.....

หมายเหตุ รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติจะต้องเป็นลักษณะงานเชิงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือ  
เกี่วข้อง

ตอนที่ 2 สรุปความคิดเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้ประเมิน

- ( ) ผ่านการประเมิน ( ระดับชำนาญการได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60, ระดับชำนาญการพิเศษได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 )
- ( ) ไม่ผ่านการประเมิน ( ระดับชำนาญการได้คะแนนรวมต่ำกว่าร้อยละ 60, ระดับชำนาญการพิเศษได้คะแนนรวมต่ำกว่าร้อยละ 70 )

(ระบุเหตุผล).....

ลงชื่อผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- ( ) เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น
- ( ) มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการดังนี้

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

แบบแสดงผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมาโดยสรุป

1. ชื่อผลงาน.....  
(จะต้องเป็นชื่อเดียวกับที่เสนอในแบบเอกสารหมายเลข 1)
2. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....  
(ระบุเดือน/ปีที่เริ่มต้นดำเนินการ ถึงเดือน/ปีที่เสร็จ)
3. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ  
(ระบุหลักการ ทฤษฎี กฎ ระเบียบ หรือนโยบายของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับผลงานที่ส่งประเมิน  
เรื่องนั้นๆ )
4. สรุปขั้นตอนการดำเนินการ
5. ผู้ดำเนินการและร่วมดำเนินการ(ถ้ามี)

5.1 ชื่อ (ผู้ดำเนินการ)	ตำแหน่ง.....	สัดส่วนของผลงาน.....%
5.2 ชื่อ (ผู้ร่วมดำเนินการ)	ตำแหน่ง.....	สัดส่วนของผลงาน.....%
5.3 ชื่อ (ผู้ร่วมดำเนินการ)	ตำแหน่ง.....	สัดส่วนของผลงาน.....%

กล่าว

รวม = 100%
6. ส่วนของงานที่ผู้เสนอผลงานเป็นผู้ปฏิบัติ  
(นำขั้นตอนจากข้อ 4 มาขยายความเพิ่มเติมว่า ผู้เสนอผลงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำ หรือผลิตผลงานใน  
ส่วนใด พร้อมทั้งระบุสัดส่วนของผลงานที่ปฏิบัติให้ชัดเจน)
7. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)
8. การนำไปใช้ประโยชน์
9. ความยุ่งยากในการดำเนินงาน  
(ให้เขียนเป็นความยุ่งยากในเชิงวิชาการ ไม่ใช่ความยุ่งยากในเชิงธุรการหรือประสานงาน)
10. ข้อเสนอแนะ

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....(ผู้เสนอผลงาน)

(.....)

วัน/เดือน/ปี.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วัน/เดือน/ปี.....

ฯลฯ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วัน/เดือน/ปี.....

ได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)

หมายเหตุ

1. ข้อความที่อยู่ในวงเล็บเป็นคำอธิบายเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดเป็นความเข้าใจที่เป็นไปในแนวทางเดียวกันไม่ต้องพิมพ์
2. ให้จัดทำแบบเอกสารหมายเลข 1 ตามชื่อผลงานที่ส่งประเมิน (ในกรณีที่เสนอผลงานมากกว่า 1 เรื่อง ให้จัดเป็นชุดแยกแต่ละเรื่องตามลำดับ)

ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ.....

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....

สำนักงานเขตพื้นที่.....

เรื่อง.....

(เสนอเพียง 1 เรื่อง เป็นแนวคิดที่จะพัฒนางานในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้ง ตามหัวข้อต่อไปนี้)

- หลักการและเหตุผล
- บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

วัน/เดือน/ปี.....

หมายเหตุ ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการนี้ จะต้องเป็นเรื่องเดียวกับที่เสนอในแบบเอกสารหมายเลข 1

เกณฑ์การประเมินข้อมูลรายละเอียดคุณสมบัติบุคคล

ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับ ข้าราชการและระดับชำนาญการพิเศษ  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ - ๔  
และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๑. ประวัติการดำรงตำแหน่งที่สำคัญและประวัติทางวินัย (๑๐ คะแนน)

๑.๑ อายุราชการ นับถึงวันยื่นใบสมัคร เศษ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี (๓ คะแนน)

- ๒๐ ปีขึ้นไป ๓ คะแนน
- ๑๕ - ๑๙ ปี ๒ คะแนน
- ๑๐ - ๑๔ ปี ๑ คะแนน

๑.๒ ประวัติทางวินัย (๓ คะแนน)

- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๓ คะแนน
- เคยถูกลงโทษทางวินัย ๐ คะแนน

๑.๓ เกียรติยศ/ชื่อเสียง/รางวัล พิจารณาจาก รางวัล(โล่รางวัล เกียรติบัตร) ที่แสดงถึงลำดับที่ ๑, ๒, และ ๓ ที่ตนเองได้รับซึ่งออกให้จากหน่วยงานในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน ก.พ. หรือหน่วยงานของกระทรวงอื่นที่มีโครงการร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (๔ คะแนน)

- สูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด ๔ คะแนน
- ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือระดับจังหวัด ๓ คะแนน
- ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด ๒ คะแนน
- ไม่ได้รับรางวัลใดๆ ๐ คะแนน

๒. ความรู้ (๑๐ คะแนน)

๒.๑ วุฒิทางการศึกษา (๕ คะแนน)

- ปริญญาเอก ๕ คะแนน
- ปริญญาโท ๔ คะแนน
- ปริญญาตรี ๓ คะแนน

๒.๒ ประวัติการฝึกอบรม/ดูงานในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก พิจารณาจากประกาศนียบัตร วุฒิบัตร ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (๕ คะแนน)

- อบรม/ดูงาน ตั้งแต่ ๕ ครั้งขึ้นไป ๕ คะแนน
- อบรม/ดูงาน ๔ ครั้ง ๔ คะแนน
- อบรม/ดูงาน ๓ ครั้ง ๓ คะแนน
- อบรม/ดูงาน ๒ ครั้ง ๒ คะแนน
- อบรม/ดูงาน ๑ ครั้ง ๑ คะแนน
- ไม่เคยฝึกอบรม/ดูงาน ๐ คะแนน

๓. ความสามารถ (๑๕ คะแนน)

๓.๑ การได้รับพิจารณาบำเหน็จความชอบ โดยพิจารณาจากการได้รับเลื่อนเงินเดือนรวมทั้งปี ตั้งแต่ ๖% ขึ้นไป ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (๕ คะแนน)

- ได้ ๓ ครั้ง ๕ คะแนน
- ได้ ๒ ครั้ง ๔ คะแนน
- ได้ ๑ ครั้ง ๓ คะแนน
- ไม่ได้ ๒ คะแนน

๓.๒ เคยเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานต่างๆ โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (๕ คะแนน)

- สูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด ๕ คะแนน
- ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือระดับจังหวัด ๔ คะแนน
- ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด ๓ คะแนน
- ไม่เคยเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานต่างๆ ๒ คะแนน

๓.๓ เคยเป็นวิทยากร โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (๕ คะแนน)

- สูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด ๕ คะแนน
- ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือระดับจังหวัด ๔ คะแนน
- ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด ๓ คะแนน
- ไม่เคยเป็นวิทยากร ๒ คะแนน

๔ ผลงานที่สำคัญๆ พิจารณาจากการเสนอผลงานที่มีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้ ทักษะความชำนาญ ประสบการณ์ที่จำเป็น โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา (๒๕ คะแนน)

๔.๑ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (๕ คะแนน)

- ผลงานอยู่ในระดับดีมาก ๕ คะแนน
- ผลงานอยู่ในระดับดี ๔ คะแนน
- ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ ๓ คะแนน
- ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง ๒ คะแนน

๔.๒ เป็นผลงานที่มีกระบวนการวางแผน (๑๐ คะแนน)

- ผลงานอยู่ในระดับดีมาก ๑๐ คะแนน
- ผลงานอยู่ในระดับดี ๘ คะแนน
- ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ ๖ คะแนน
- ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง ๔ คะแนน

๔.๓ ผลงานเป็นประโยชน์ต่อองค์กร (๑๐ คะแนน)

- ผลงานอยู่ในระดับดีมาก ๑๐ คะแนน
- ผลงานอยู่ในระดับดี ๘ คะแนน
- ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ ๖ คะแนน
- ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง ๔ คะแนน

๕. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๒๐ คะแนน)

๕.๑ เคยได้รับคัดเลือกหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน มีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างชัดเจน (๕ คะแนน)

- หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่ม/ผู้อำนวยการกลุ่ม,หน่วย ๕ คะแนน
- ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่ม/ผู้อำนวยการกลุ่ม,หน่วย ๔ คะแนน
- หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน ๓ คะแนน
- ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน ๒ คะแนน
- ต่ำกว่าหัวหน้างาน/หัวหน้างาน ๑ คะแนน

๕.๒ ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ตรงกับตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือก หรือ ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกับตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือก นับถึงวันยื่นใบสมัคร เศษ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี (๑๐ คะแนน)

- ๑๕ ปีขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- ๑๐ - ๑๔ ปี ๙ คะแนน
- ๕ - ๙ ปี ๘ คะแนน
- ๑ - ๔ ปี ๗ คะแนน

๕.๓ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน นับถึงวันยื่นใบสมัคร เศษ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี (๕ คะแนน)

- ๕ ปีขึ้นไป ๕ คะแนน
- ๓ - ๔ ปี ๔ คะแนน
- ๑ - ๒ ปี ๓ คะแนน

๖. ข้อเสนอเกี่ยวกับแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพ (๒๐ คะแนน) พิจารณาจากการเสนอเกี่ยวกับแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาจากความครบถ้วนขององค์ประกอบ ความเป็นไปได้ในการวิเคราะห์แนวคิดของข้อเสนอ ผลที่เกิดขึ้นต่อองค์กรและความเป็นไปได้ของตัวชี้วัดความสำเร็จ

\*\*\*\*\*