



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ ประสงค์รับสมัครบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง โดยปฏิบัติงานในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ และสำหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

- | ๑.๑ ชื่อกลุ่มงาน | ชื่อตำแหน่ง  | จำนวนอัตราว่าง |
|------------------|--------------|----------------|
| บริการ           | ครูพี่เลี้ยง | ๑ อัตรา        |
- ๑.๒ ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
- ๑.๓ อัตราค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์

ตำแหน่งในกลุ่มงานบริหารทั่วไป ค่าตอบแทนรายเดือน จำนวน ๑๐,๔๓๐ บาทและให้ได้สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดไว้

๑.๔ ระยะเวลาการจ้างภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) แต่ในระยะเวลาการจ้างจะต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดไว้

อนึ่ง หากมีปริมาณงานในสถานศึกษาไม่เป็นไปตามมาตรฐานอัตรากำลัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นครุธรรมราช เขต ๓ จะพิจารณาเกลี้ยให้ไปปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาอื่นตามปริมาณงานของแต่ละสถานศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลัง

๑.๕ สถานที่ปฏิบัติงาน : โรงเรียนบ้านดอนทราย อำเภอ จุฬารามณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นครุธรรมราช เขต ๓

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของสมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย)

๒.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๑.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการผู้ใดเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือเป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมืองนั้นต้องลาออกจากการดำรงตำแหน่งหรือการประกอบอาชีพนั้น และการลาออกต้องมีผลก่อนวันจ้างเป็นพนักงานราชการ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค (พ.ศ. ๒๕๔๙) มายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือ ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ขึ้นไป และต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย

พระภิกษุ หรือสามเณร ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๓มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคมลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ และในกรณีสมัครสอบไว้แล้ว และได้บวชเป็นพระภิกษุ สามเณร ในภายหลังก็ไม่อาจให้เข้าสอบได้เช่นกัน หากยังคงสมณเพศอยู่ในวันสอบ

### ๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัครให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ไม่เว้นวันหยุดวันราชการ) ภาคเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป (ใช้ติดใบสมัคร ๑ รูปและบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบ ๒ รูป)

๓.๒.๒ ประกาศนียบัตร และระเบียบแสดงผลการศึกษา พร้อมสำเนา โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้ายจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๒.๓ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อและนามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานสำคัญทางทหารจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๒.๖ ใบรับรองแพทย์ ออกโดยหน่วยงานราชการ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

ทั้งนี้ ในวันสมัคร ให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการมาแสดง ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วยและให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง "สำเนาถูกต้อง"และลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารตามข้อ ๓.๒.๒ - ๓.๒.๕ ในการยื่นใบสมัครสอบคัดเลือก ผู้สมัครต้องแต่งกายตามประเพณีนิยม กล่าวคือ บุรุษสวมเสื้อเชิ้ตมีปกกางเกงขายาว ผ้าสีสุภาพ โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น สตรีสวมเสื้อ กระโปรงสุภาพ (ห้ามสวมกางเกง) สวมรองเท้าหุ้มส้น หรือรัดส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

#### ๓.๓ วิธีการสมัคร

ให้ผู้สมัครดำเนินการเกี่ยวกับการสมัครตามขั้นตอน วิธีการ ดังนี้

๓.๓.๑ ยื่นขอรับใบสมัครที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๓

๓.๓.๒ กรอกรายละเอียดในเอกสารการสมัครซึ่งประกอบด้วย ใบสมัครให้ครบถ้วนทุกช่องรายการและลงชื่อผู้สมัครพร้อมทั้งวันที่สมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๓.๓.๓ ดิจิรูดถ่าย จำนวน ๑ รูด ลงในใบสมัคร และดิจิรูดถ่าย จำนวน ๒ รูด ลงในบัตรประจำตัวผู้สมัคร สอดในช่องที่กำหนดให้เรียบร้อย

๓.๓.๔ ยื่นเอกสารการสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์และดิจิรูดถ่ายเรียบร้อยแล้วพร้อมทั้งแนบเอกสาร ประกอบการสมัครตามข้อ ๓.๒ โดยให้ยื่นการสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครเท่านั้น

๓.๓.๕ เมื่อเจ้าหน้าที่รับสมัครได้ตรวจสอบเอกสารการสมัครแล้วให้ผู้สมัครชำระเงินค่าธรรมเนียมสอบ และให้ผู้สมัครลงชื่อในบัญชีคุมรายชื่ผู้สมัครไว้เป็นหลักฐานพร้อมกับรับบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบคืนจาก เจ้าหน้าที่รับสมัคร ซึ่งผู้สมัครต้องเก็บไว้เป็นหลักฐานในการเข้ารับการประเมินสมรรถนะโดยการสอบ

#### ๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

๓.๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต ๓ ขอสงวนสิทธิรับการพิจารณา เอกสารการสมัครเฉพาะผู้สมัครที่ยื่นเอกสารประกอบการสมัครตามข้อ ๓.๒ ในประกาศฯ นี้ ครบถ้วนทุกรายและ ได้กรอกข้อความในเอกสารการสมัครครบถ้วนสมบูรณ์และได้ดำเนินการสมัครตามข้อ ๓.๓ ในประกาศฯ นี้ ครบถ้วนทุกขั้นตอน กรณีที่ยื่นเอกสารประกอบการสมัคร หรือกรอกข้อความในเอกสารการสมัครไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ หรือไม่ได้ดำเนินการสมัครครบถ้วนทุกขั้นตอนดังกล่าวจะมีผลให้ผู้สมัครไม่มีรายชื่อในประกาศรายชื่ผู้มี สิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะหรือเข้ารับการสอบในตำแหน่งที่สมัครนั้น

๓.๔.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและ คุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ กรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต ๓ ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนดังกล่าว หรือคุณวุฒิดการศึกษาที่ใช้สมัครไม่ตรงตามประกาศ รับสมัคร รวมทั้งกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัคร สอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่ากรอกข้อความและการได้รับเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และ ไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างและทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการครั้งนี้ ถึงแม้จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้าง เป็นพนักงานราชการ และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแต่อย่างใด

#### ๔. การประกาศรายชื่ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวันเวลาและสถานที่ในการประเมิน สมรรถนะ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต ๓ จะประกาศรายชื่ผู้มีสิทธิ เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวันเวลา และ สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต ๓ และทาง website : [www.nst3.go.th](http://www.nst3.go.th)

#### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต ๓ จะประเมินสมรรถนะผู้สมัครด้วยวิธีการ ดังนี้

วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ การประเมินสมรรถนะ เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๐.๓๐ น. ส่วนที่ ๑ ประเมินประวัติและผลงาน	๕๐	ประเมินประวัติและผลงาน
การประเมินสมรรถนะ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ส่วนที่ ๒ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) รายละเอียดหลักสูตรตามบัญชีแนบท้ายประกาศ	๕๐	สัมภาษณ์

๕.๑ ประเมินสมรรถนะ ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ ประเมินประวัติและผลงาน

คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๕.๒ ประเมินสมรรถนะ ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๒ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

โดยจะประเมินสมรรถนะ ตามลำดับ ให้แล้วเสร็จในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ การประเมินสมรรถนะจะแบ่งการประเมินเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๖.๑.๑ ประเมินสมรรถนะ ส่วนที่ ๑ ประเมินประวัติและผลงาน

๖.๑.๒ ประเมินสมรรถนะ ส่วนที่ ๒ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๖.๒ ผู้ที่จะผ่านการประเมินสมรรถนะ ต้องได้คะแนนประเมินในแต่ละส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และการตัดสินถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

๗. การประกาศบัญชีรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๗.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรภายใน วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ ทาง website : [www.nst3.go.th](http://www.nst3.go.th)

๗.๒ การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๗.๒.๑ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นลำดับที่หนึ่ง ไปหาผู้ที่ได้คะแนนรวมลงมาตามลำดับ โดยผู้ได้คะแนนสูงกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๗.๒.๒ กรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากันจะพิจารณา ดังนี้

(๑) ให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะส่วนที่ ๑ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

(๒) ถ้าคะแนนเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีสุ่มแบบธรรมดา (จับสลาก)

๗.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๓ จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวนั้นไว้เป็นเวลา ๒ ปี

ทั้งนี้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย ได้แก่

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- (๓) ผู้นั้นไม่มาเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลาที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๓

(๔) ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่าผู้นั้นมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไขและ/หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับสมัครกรณีหนึ่งกรณีใดหรือหลายกรณีตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓.๔ ของประกาศฯ นี้

#### ๘. การจัดจ้างและการทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเข้ารับการจัดจ้างและทำสัญญาจ้าง ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๓ กำหนด ดังนี้

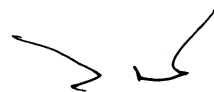
๘.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๓ จะจ้างพนักงานราชการครั้งแรกตามลำดับที่สอบได้ของผู้สอบผ่านการเลือกสรร ตามจำนวนอัตราว่างที่ได้ประกาศรับสมัครไว้

๘.๒ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรกจะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกตามประกาศผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับมาจัดทำสัญญาจ้างและให้มารายงานตัว ตามวันเวลาที่ประกาศกำหนด จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๘.๓ ในกรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๓ มีอัตราว่างเพิ่มในภายหลังจะจัดจ้างพนักงานราชการตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับการขึ้นบัญชีรายชื่อที่มีบัญชีรายชื่อเหลืออยู่ตามจำนวนอัตราว่างดังกล่าว

๘.๔ การทำสัญญาจ้างให้เป็นไปตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๓ กำหนด ซึ่งจะแจ้งให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายวิรัตน์ ไกรแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๓

บัญชีรายละเอียดการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๓  
(ท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๓ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓)

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง      ครูพี่เลี้ยง  
กลุ่มงาน          บริการ

๒. หน้าที่ขอบข่ายและความรับผิดชอบของงานที่ปฏิบัติ

๑. ดูแลในเรื่องการเรียนของเด็กตามการศึกษาภาคบังคับโดยประสานกับโรงเรียนและครูผู้สอน  
ให้คำแนะนำปรึกษาในด้านการเรียน ดูแลทบทวนบทเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

๒. กำกับดูแลในเรื่องการเรียนการสอนของเด็กระดับปฐมวัย

๓. การเตรียมความพร้อม และการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์

๔. การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมตามพัฒนาการเด็ก

๕. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

๖. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๗. ทำนุ บำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๘. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มี  
ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๙. ติดต่อประสานงาน ให้บริการข้อมูล ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับ  
งานในหน้าที่ ให้กับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑๐. ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑๑. ปฏิบัติด้านอื่นๆ ตามที่ผู้บริหารสถานศึกษามอบหมาย

\*\*\*\*\*

ปฏิทินการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๓  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๓ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑.	ประกาศรับสมัคร	๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	
๒.	รับสมัคร	๑๘ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	
๓.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรร	๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	
๔.	ประเมินสมรรถนะ ส่วนที่ ๑ ประเมินประวัติและผลงาน ส่วนที่ ๒ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	
๕.	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร	๒ มีนาคม ๒๕๖๓	
๖.	รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง	๕ มีนาคม ๒๕๖๓	



แบบรายงานประวัติและผลงาน  
เพื่อใช้ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด  
สำหรับการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓

โดย

.....

.....

เลขประจำตัวสอบ .....

พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แบบรายงานประวัติและผลงาน  
เพื่อใช้ประกอบการประเมินตัวชี้วัด

สำหรับการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๓

\*\*\*\*\*

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

๑. ชื่อ - สกุล .....
๒. วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุ.....ปี.....เดือน.....วัน.....
๓. ปัจจุบันปฏิบัติงาน ตำแหน่ง.....
๔. โรงเรียน .....อำเภอ.....สพป.....

ตอนที่ ๒ ประวัติ/ผลงาน

๑. คุณวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)

- ( ) ๑. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น  
( ) ๒. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า /ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)  
( ) ๓. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)  
( ) ๔. ระดับปริญญาตรี  
( ) ๕. ระดับปริญญาโทขึ้นไป

พิจารณาจากระดับการศึกษาสูงสุดที่ ก.ค.ศ.รับรองเพียงระดับเดียว(เอกสารประกอบหน้า.....)

๒. ประสบการณ์การสอน (๑๐ คะแนน)

- ( ) ๑. ระยะเวลา ๑ - ๓ ปี  
( ) ๒. ระยะเวลา ๔ - ๖ ปี  
( ) ๓. ระยะเวลา ๗ - ๙ ปี  
( ) ๔. ระยะเวลา ๑๐ - ๑๒ ปี  
( ) ๕. ระยะเวลา ๑๓ ปี ขึ้นไป  
(เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี)

พิจารณาจากระยะเวลาที่ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาที่ระบุตามคำสั่งหรือสัญญาจ้างอย่างไร้  
ใดอย่างหนึ่งหรือรวมกัน นับถึงวันรับสมัครเลือกสรรวันสุดท้าย (เอกสารประกอบหน้า.....)

๑. คำสั่ง/สัญญาจ้างโรงเรียน.....ที่...../.....ลงวันที่.....  
ถึงวันที่.....รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....
๒. คำสั่ง/สัญญาจ้างโรงเรียน.....ที่...../.....ลงวันที่.....  
ถึงวันที่.....รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....

๓. สถานที่ปฏิบัติการสอน (๕ คะแนน)

- ( ) ๑. ปฏิบัติการสอนอยู่นอกจังหวัดของเขตพื้นที่รับสมัคร  
( ) ๒. ปฏิบัติการสอนอยู่ในจังหวัดของเขตพื้นที่รับสมัคร  
( ) ๓. ปฏิบัติการสอนอยู่ในเขตพื้นที่การศึกษาที่รับสมัคร

พิจารณาจากคำสั่งหรือสัญญาจ้างฉบับปัจจุบัน (เอกสารประกอบหน้า.....)

๔. ภูมิลำเนา (๕ คะแนน)

- ( ) ๑. ภูมิลำเนาอยู่นอกจังหวัดของเขตพื้นที่รับสมัคร  
( ) ๒. ภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดของเขตพื้นที่รับสมัคร  
( ) ๓. ภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่การศึกษาที่รับสมัคร

พิจารณาจากการอาศัยอยู่ในภูมิลำเนานั้น ได้แก่ สถานที่เกิด หรือมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านไม่น้อยไม่น้อยกว่า ๖ เดือน (เอกสารประกอบหน้า .....

๕. ภาระงานสอน (๕ คะแนน)

- ( ) ๑. ภาระงานสอน ๕ - ๑๑ ชั่วโมง/สัปดาห์  
( ) ๒. ภาระงานสอน ๑๒ - ๑๘ ชั่วโมง/สัปดาห์  
( ) ๓. ภาระงานสอน ๑๙ ชั่วโมง/สัปดาห์ ขึ้นไป

พิจารณาจากภาระงานสอน หมายถึง จำนวนชั่วโมง หรือ คาบที่ปฏิบัติงานสอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ กิจกรรมฟื้นฟู สมรรถภาพผู้เรียน ในภาคเรียนปัจจุบัน ณ วันที่สมัครเข้ารับ การเลือกสรร โดยผู้บริหารสถานศึกษาต้องรับรองสำเนาทุกฉบับ (เอกสารประกอบหน้า .....

๖. การเป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงาน (๕ คะแนน)

- ( ) ๑ เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงาน ระดับสถานศึกษาหรือต่ำกว่ากลุ่มสถานศึกษา  
( ) ๒. เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงาน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา  
( ) ๓. เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงาน ระดับจังหวัดหรือระดับภาค ประเทศหรือนานาชาติ

พิจารณาจาก คำสั่งแต่งตั้ง หนังสือเชิญ บันทึกเสนอหรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงว่าเป็นวิทยากร กรรมการหรือคณะทำงานที่สูงสุดเพียงระดับเดียว โดยผู้บริหารสถานศึกษาต้องรับรองสำเนาทุกฉบับ (เอกสารประกอบหน้า....)

๗. ผลงานที่เกิดกับผู้เรียน (๕ คะแนน)

- ( ) ๑. ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด  
( ) ๒. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือระดับจังหวัด  
( ) ๓. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับภาคหรือประเทศหรือนานาชาติ

พิจารณาจากผลงาน เช่น โฉม เกียรติบัตร หรือหลักฐานอื่นของผู้เรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบที่แสดงว่าได้รับรางวัล จากการจัดการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมการจัดประสบการณ์ที่ได้รับรางวัลสูงสุดเพียงระดับเดียว ต้องมีคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนั้น ๆ โดยผู้บริหารรับรองสำเนาทุกฉบับ (เอกสารประกอบหน้า.....)

**๘. ผลงานที่เกิดกับตนเอง (๕ คะแนน)**

- ( ) ๑. ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด
- ( ) ๒. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือระดับจังหวัด
- ( ) ๓. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับภาคหรือประเทศหรือนานาชาติ

พิจารณาจากผลงาน เช่น โฉม เกียรติบัตร หรือหลักฐานอื่นของผู้เรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบที่แสดงว่าได้รับรางวัล จากการจัดการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมการจัดประสบการณ์ที่ได้รับรางวัลสูงสุดเพียงระดับเดียว ต้องมีคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนั้น ๆ โดยผู้บริหารรับรองสำเนาทุกฉบับ (เอกสารประกอบหน้า.....)

**๙. รางวัลหรือผลงานที่สถานศึกษาได้รับ (๕ คะแนน)**

- ( ) ๑. ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด
- ( ) ๒. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือระดับจังหวัด
- ( ) ๓. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับภาคหรือประเทศหรือนานาชาติ

พิจารณาจากข้อใดข้อหนึ่งที่ตนเองปฏิบัติหน้าที่อยู่ ได้แก่

- ๑. ผลการประเมินสมศ.ครั้งล่าสุด
- ๒. รางวัลหรือผลการประเมินอื่น ๆ ที่เทียบเคียงได้

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องมีข้อความไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง ถือว่าหมดสิทธิในการเข้ารับการเลือกสรร

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร

ขอรับรองว่าข้อมูลของ .....เป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

องค์ประกอบประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินสมรรถนะ (ประเมินประวัติและผลงาน)

สำหรับการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓

\*\*\*\*\*

๑. ประวัติและผลงานซึ่งได้รับการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา (คะแนน ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมิน และตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	คุณวุฒิการศึกษา ๑. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ๒. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า/ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๓. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๔. ระดับปริญญาตรี ๕. ระดับปริญญาโทขึ้นไป	(๕ คะแนน) ๑ คะแนน ๒ คะแนน ๓ คะแนน ๔ คะแนน ๕ คะแนน	พิจารณาจากระดับการศึกษาสูงสุดที่ ก.ค.ศ.รับรอง เพียงระดับเดียว
๒	ประสบการณ์ ๑. ระยะเวลา ๑ - ๓ ปี ๒. ระยะเวลา ๔ - ๖ ปี ๓. ระยะเวลา ๗ - ๙ ปี ๔. ระยะเวลา ๑๐ - ๑๒ ปี ๕. ระยะเวลา ๑๓ ปีขึ้นไป	(๑๐ คะแนน) ๒ คะแนน ๔ คะแนน ๖ คะแนน ๘ คะแนน ๑๐ คะแนน	พิจารณาจากระยะเวลาที่ปฏิบัติการสอน ในสถานศึกษาที่ระบุตามคำสั่งหรือสัญญา จ้างอย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกัน นับถึงวันรับสมัครเลือกสรรวันสุดท้าย (เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี)
๓	สถานที่ปฏิบัติการสอน ๑. ปฏิบัติการสอนอยู่นอกจังหวัดของเขต พื้นที่รับสมัคร ๒. ปฏิบัติการสอนอยู่ในจังหวัดของเขตพื้นที่ รับสมัคร ๓. ปฏิบัติการสอนอยู่ในเขตพื้นที่การศึกษาที่ รับสมัคร	(๕ คะแนน) ๑ คะแนน ๓ คะแนน ๕ คะแนน	พิจารณาจากคำสั่งหรือสัญญาจ้าง ฉบับปัจจุบัน
๔	ภูมิลำเนา ๑. ภูมิลำเนาอยู่นอกจังหวัดของเขตพื้นที่รับ สมัคร ๒. ภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดของเขตพื้นที่รับ สมัคร ๓. ภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่การศึกษาที่รับ สมัคร	(๕ คะแนน) ๓ คะแนน ๔ คะแนน ๕ คะแนน	พิจารณาจากการอาศัยอยู่ในภูมิลำเนานั้น ได้แก่ สถานที่เกิด หรือมีชื่ออยู่ใน ทะเบียนบ้านไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	<p>ภาระงานการสอน</p> <p>๑. ภาระงานสอน ๕ - ๑๑ ชั่วโมง/สัปดาห์</p> <p>๒. ปฏิบัติงานสอน ๑๒ - ๑๘ ชั่วโมง/สัปดาห์</p> <p>๓. ปฏิบัติงานสอน ๑๙ ชั่วโมง/สัปดาห์ ขึ้นไป</p>	(๕ คะแนน)	พิจารณาจากภาระงานสอน หมายถึง จำนวนชั่วโมง หรือ คาบที่ปฏิบัติงานสอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การจัด ประสบการณ์การเรียนรู้ กิจกรรมฟื้นฟูสมรรถภาพผู้เรียน ในภาคเรียนปัจจุบัน ณ วันที่สมัครเข้ารับการเลือกสรร
๖	<p>การเป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือ คณะทำงาน</p> <p>๑. เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือ คณะทำงาน ระดับสถานศึกษาหรือต่ำกว่า กลุ่มสถานศึกษา</p> <p>๒. เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือ คณะทำงาน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือ ระดับกลุ่มสถานศึกษา</p> <p>๓. เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือ คณะทำงาน ระดับจังหวัดหรือระดับภาค ประเทศหรือ นานาชาติ</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๓ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๕ คะแนน</p>	พิจารณาจาก คำสั่งแต่งตั้ง หนังสือเชิญ บันทึกเสนอหรือหลักฐานอื่นใด ที่แสดงว่าเป็นวิทยากร กรรมการ หรือคณะทำงานที่สูงที่สุดเพียงระดับเดียว
๗	<p>ผลงานที่เกิดกับผู้เรียน</p> <p>๑. ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือ จังหวัด</p> <p>๒. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือระดับจังหวัด</p> <p>๓. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับภาคหรือประเทศ หรือนานาชาติ</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๓ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๕ คะแนน</p>	พิจารณาจากผลงาน เช่น โล่ เกียรติบัตร หรือหลักฐานอื่นของผู้เรียนที่อยู่ในความ รับผิดชอบที่แสดงว่าได้รับรางวัล จากการ จัดการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมการจัด ประสบการณ์ที่ได้รับรางวัลสูงสุดเพียง ระดับเดียว
๘	<p>ผลงานที่เกิดกับตนเอง</p> <p>๑. ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือ จังหวัด</p> <p>๒. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือระดับจังหวัด</p> <p>๓. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับภาคหรือประเทศ หรือนานาชาติ</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๓ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๕ คะแนน</p>	พิจารณาจากผลงาน เช่น โล่ เกียรติบัตร หรือหลักฐานอื่นของผู้เรียนที่อยู่ในความ รับผิดชอบที่แสดงว่าได้รับรางวัล จากการ จัดการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมการจัด ประสบการณ์ที่ได้รับรางวัลสูงสุดเพียง ระดับเดียว

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๙	รางวัลหรือผลงานที่สถานศึกษาได้รับ ๑. ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด ๒. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด ๓. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับภาคหรือประเทศหรือนานาชาติ	(๕ คะแนน) ๓ คะแนน ๔ คะแนน ๕ คะแนน	พิจารณาจากข้อใดข้อหนึ่งที่ตนเองปฏิบัติหน้าที่อยู่ ได้แก่ (๑) ผลการประเมินสมศ.ครั้งล่าสุด (๒) รางวัลหรือผลการประเมินอื่น ๆ ที่เทียบเคียงได้

๒. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนน ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมิน ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ประวัติส่วนตัวและการศึกษา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถามเกี่ยวกับประวัติส่วนตัวและประวัติการศึกษา
๒	ความรู้ความสามารถและประสบการณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถาม เพิ่มผลการปฏิบัติงาน (Port Polio)
๓	บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการแต่งกาย กริยาท่าทาง ท่วงทีวาจา
๔	เจตคติและอุดมการณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาการตอบคำถาม เจตคติ อุดมการณ์ที่มีต่อวิชาชีพครู
๕	การมีปฏิภาณไหวพริบ	๑๐ คะแนน	พิจารณาจาก การประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิด และวิธีการแก้ปัญหาในเชิงบวกและสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้

เลขประจำตัวสอบ

ใบสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง  
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓

๑. ชื่อ .....นามสกุล.....  
สัญชาติ .....เชื้อชาติ .....ศาสนา.....สถานภาพ.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)
๓. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน   
ออก ณ จังหวัด.....วันหมดอายุ.....
๔. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสอบ ชื่อวุฒิ.....สาขาวิชาเอก .....  
สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา .....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับคือ.....  
ความรู้ความสามารถพิเศษ คือ .....
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน(ที่สามารถติดต่อได้)เลขที่.....หมู่ที่ .....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....
๖. หลักฐานที่แนบพร้อมใบสมัครคัดเลือก ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม.....รายการ ดังนี้  
 สำเนาทะเบียนบ้าน  
 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
 สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน  
 รูปถ่ายขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป  
 ใบรับรองแพทย์  
 อื่น ๆ (ถ้ามี).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และข้อความที่ข้าพเจ้า  
แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความในใบสมัครนี้ไม่เป็นจริงหรือ  
คุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่ ...../...../.....



## เฉพาะเจ้าหน้าที่

ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานของผู้สมัครเข้ารับการ  
คัดเลือกแล้ว ปรากฏว่า

สำเนาประกาศนียบัตรและ

ระเบียบ แสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

รูปถ่ายขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

อื่น ๆ (ถ้ามี).....

หลักฐานถูกต้องครบถ้วน

ไม่ถูกต้อง

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกแล้ว  
ปรากฏว่า

มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจคุณสมบัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓